



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ / กองคลังและพัสดุ

ที่ ยส ๗๓๔๐๒/ว.๑๕๐๐ ลงวันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลสำราญ ได้จัดตั้งเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานตามงบประมาณ นั้น

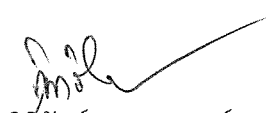
### ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปฏิบัติตามคำแนะนำของกระทรวงมหาดไทย ตามนัยแห่งหนังสือดังกล่าว งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลสำราญ จึงได้ขออนุมัติจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามแบบ ผด.๑ และ ผด.๒

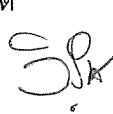
### ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานราชการที่ดี รวมทั้งประกาศและหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ในการบริหารงานพัสดุของเทศบาลตำบลสำราญ มีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในทางเดียวกันของผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลสำราญ จึงขอความเห็นชอบอนุมัติการจัดทำแผนจัดหาพัสดุปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังกล่าว เพื่อที่จะได้แจกแบบ ผด.๑ ให้กับหน่วยงานเจ้าของงบประมาณของเทศบาลตำบลสำราญ ได้จัดทำและส่งให้กับหน่วยงานพัสดุกกลางอย่างช้าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่ที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

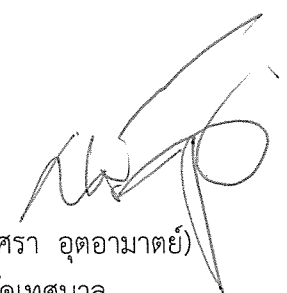
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

  
(นางสาวจิตร์รัตน์ อดตอมาตย์)  
เจ้าพนักงานพัสดุกำนาญงาน


เห็นสมควรอนุมัติ

  
(นางวิริยาภรณ์ นาคผิว)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เห็นควรอนุมัติ

  
(นางสาวนริศรา อดตอมาตย์)  
ปลัดเทศบาล

อนุมัติ

  
(นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ)  
นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ / กองคลังและพัสดุ

ที่ ยส 73402/ ๑๑๘

วันที่ 18 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

เรื่องเดิม ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2546 กำหนดให้หน่วยงานรับตรวจจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมส่งสำเนาแผนดังกล่าวให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี จำนวน 1 ชุด อย่างช้าภายในวันที่ 31 ตุลาคม ของทุกปี และจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน 30 วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของเทศบาลตำบลสำราญ เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน

ข้อเท็จจริง เทศบาลตำบลสำราญ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างโดยยึดแนวทางการทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย โดยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2568 ประกอบด้วย

1. แบบ ผด.1 การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ จำนวน 1 ชุด ดังนี้

- สำนักปลัด	จำนวน	27	รายการ
- หน่วยตรวจสอบภายใน	จำนวน	2	รายการ
- กองคลัง	จำนวน	7	รายการ
- กองช่าง	จำนวน	22	รายการ
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	11	รายการ
- กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	จำนวน	7	รายการ
- กองส่งเสริมการเกษตร	จำนวน	10	รายการ

2. แบบ ผด.2 การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุของเทศบาลตำบลสำราญ จำนวน 1 ชุด

3. แบบ ผด.5 การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
จำนวน 1 ชุด

4. แผนการปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปี 2568

ข้อเสนอพิจารณา เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานราชการที่ดี รวมทั้งประกาศและหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ในการบริหารงานพัสดุของเทศบาลตำบลสำราญ มีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในทางเดียวกันของผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการจัดหาพัสดุ พร้อมทั้งประกาศและเผยแพร่แผนปฏิบัติการ  
จัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวฐิติรัตน์ อุตอมาตย์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ .....

.....

(ลงชื่อ)

(นางวิริยาภรณ์ นาคผิว)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดเทศบาล .....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวนริศรา อุตอมาตย์)  
ปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรี .....

.....

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ)  
นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล / เทศบาลตำบลสำราญ โทร ๐๔๕ ๗๖๑๐๓๐ ต่อ ๑๒

ที่ ยส ๗๓๔๐๑/๓๗๗ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง จัดส่งแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๑) และแผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัดเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

ตามที่เทศบาลตำบลสำราญได้ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วนั้น

บัดนี้ สำนักปลัดเทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามแบบ ผด.๑ และแผนการใช้จ่ายเงินแยกตามแผนงาน รายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นางจุฑามาศ คำอ้อ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

.....

(นางสาวนริศรา อุตุอามาศย์)

ปลัดเทศบาล

เห็นชอบ/ดำเนินการ

.....

( นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ )

นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

## แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## งานสถิติการสังคม/งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ สำนักงานสถิติเทศบาล

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ( วัน)	หมายเหตุ
			เงินงบประมาณ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(			
๑	ม.ค.-ก.ย.๖๘	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับ ผู้สูงอายุและบุคคลที่เข้าผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งาน สถิติการสังคมและสังคม สงเคราะห์	๔๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
			ค่าวิทยากร	๑๘,๐๐๐					
			ค่าอาหาร	๑๘,๐๐๐					
			อาหารว่าง	๖,๓๐๐					
			ค่าพาหนะ	๒,๑๐๐					
ค่าป้ายโครงการ	๖๐๐								
๒	ค.ค๖๗-ก.ย.๖๘	โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ตามการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งาน สถิติการสังคมและสังคม สงเคราะห์	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
			ค่าเครื่องอุปโภค บริโภค	๒๐,๐๐๐					

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบ( วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(			
๓	ม.ค.-มี.ค. ๖๘	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ และทัศนศึกษาตุนงาน แก่คนนำผู้สูงอายุ กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรีผู้นำชุมชน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร กลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม กระเป่าใส่เอกสาร วัสดุเครื่องเขียน/ถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารสำหรับเดินทางตุนงาน ค่ายานพาหนะ ๒ คัน ค่าสมนาคุณตุนงาน ๒ ที่ ค่าที่พัก วิทยากรมีใบผลการภาครัฐ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งาน สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	๒๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ

( นายวิมล จันตารักษ์ )  
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

( นางจุฑามาศ คำอ้อ )  
หัวหน้าสำนักปลัด

## งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิีจู้ดหห	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.67 - ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อใช้ซื้อบริการ 1.ค่าจ้างเหมาบริการ 2.ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	แผนการรักรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	769,600 764,100	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ก.พ.68	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน 1.ค่าสมมนาคุณวิทยากร 2.ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ 3.ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม 4.ค่าเช่าอุปกรณ์ฯ 5.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 6.ค่าอาหาร/อาหารว่าง 7.ค่าป้ายโครงการฝึกอบรม 8.ค่าประกาศนียบัตร	แผนการรักรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	31,200 4,000 2,800 8,500 2,300 34,000			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7 7 7 7 7	
				5,500			เฉพาะเจาะจง	7	
				1,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				1,200			เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

แบบ ผต.1

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิงจัตหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
3	ต.ค.67 - ก.ย.68	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	แผนการรักษาความปลอดภัยใน/งาน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ธ.ค.67 - ม.ค.68 เม.ย.68	วัสดุสำนักงาน ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2	แผนการรักษาความปลอดภัยใน/งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	23,000 12,000 11,000			เฉพาะเจาะจง	7	
5	ธ.ค.67 - ม.ค.68 เม.ย.68	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2	แผนการรักษาความปลอดภัยใน/งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	13,000 8,000 5,000			เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค.67 - ก.ย.68	วัสดุก่อสร้าง	แผนการรักษาความปลอดภัยใน/งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	



## งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน ( หน่วย )	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิัตถุ	กำหนด ส่งมอบ( วัน )	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน ( บาท )	ประเภท	จำนวน ( บาท)			
7	ต.ค.67 - ก.ย.68	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนการรักษาความปลอดภัย ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	ธ.ค.67 ม.ย.68	วัสดุวิทยุสื่อสารหรือการแพทย์ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2	แผนการรักษาความปลอดภัย สงภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	40,000 20,000 20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7	
9	มี.ค.68 มี.ย.68	วัสดุเครื่องแต่งกาย ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2	แผนการรักษาความปลอดภัย สงภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	140,000 110,000 30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7	
10	ม.ค. - มี.ค.68	วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนการรักษาความปลอดภัย สงภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
11	ก.ค. - ก.ย.68	วัสดุจรรยาจร	แผนการรักษาความปลอดภัย สงภายใน/งาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิงวอน	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท			
12	ม.ค.68	เครื่องตรวจวัดระดับน้ำศาล	แผนการรักษาความปลอดภัยใน/งาน	4,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
13	ม.ค.68	เครื่องวัดความดัน	สงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	4,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
14	ม.ค.68	เครื่องวัดออกซิเจนปลายนิ้ว	แผนการรักษาความปลอดภัยใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	3,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
รวม				12					

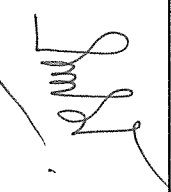
ลงชื่อ



( สิบเอกวิรัชชาติ โศตตะขุณ )

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน

ลงชื่อ



( นางจุฑามาศ คำอ้อ )

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

## งานบริหารทั่วไป/งานนิติการ/งานการเจ้าหน้าที่/งานเลขานุการเทศบาล

## สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อใช้ดำเนินงาน บริการ - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกและอื่นๆ	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	197,185	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
2	มี.ค.-พ.ค. 68	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุสำนักงาน - ครั่งที่ 1 1 ต.ค.-30 พ.ย.67 - ครั่งที่ 2 ก.พ.68 - ครั่งที่ 3 พ.ค.68 - ครั่งที่ 4 ส.ค.68	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ตั้ง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
5	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุงานบ้านงานครัว - ครัวที่ 1 พ.ย.67 - ครัวที่ 2 ก.พ.68 - ครัวที่ 3 พ.ค.68 - ครัวที่ 4 ส.ค.68	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	40,000 10,000 10,000 10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
7	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
9	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุคอมพิวเตอร์ - ครัวที่ 1 พ.ย.67 - ครัวที่ 2 ก.พ.68 - ครัวที่ 3 พ.ค.68 - ครัวที่ 4 ส.ค.68	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	40,000 10,000 10,000 10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
10	ต.ค.๖7-ก.ย.๖8	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงาน คลัง	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	

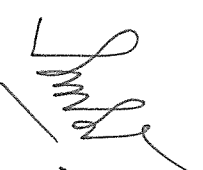
(ลงชื่อ)



(นางวิภาวดี อุตอามาตย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



(นางจุฑามาศ คำอ้อ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ ผศ.1

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลสำราญ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ม.ค. ๖๘ - ก.พ. ๖๘	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารทั่วไป / หน่วยตรวจสอบภายใน	๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากลงนามในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	
๒	ก.ค. ๖๘ - ส.ค. ๖๘	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๖,๐๐๐ บาท จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ๕,๐๐๐ บาท	แผนงานบริหารทั่วไป / หน่วยตรวจสอบภายใน	๑๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากลงนามในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	

(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุกัญญา พานมาสิทธิ์)

(นายอรพต อัมพะพันธ์)

พนักงานจ้างทั่วไป

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองคลัง เทศบาลตำบลลำราญ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่	รายการ / โครงการ (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.67 - ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ตั้งไว้ 46,000 บาท) - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	36,000.00			เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.67 - ก.ย.68	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (ตั้งไว้ 455,000 บาท) เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลลำราญให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	20,000.00			เฉพาะเจาะจง	15	
3	ต.ค.67 - ก.ย.68	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.67 - ก.ย.68	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค.67 - ก.ย.68	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค.67 - ก.ย.68	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับที่	ช่วงเวลาที	รายการ / โครงการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
7	ต.ค.67 - ก.ย.68	วัสดุคอมพิวเตอร์ (หน่วย)	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ

(นางสาวรุธิร์รัตน์ ฤตอาภาตย์)  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจ

(นางวิริยาภรณ์ นาคผิว)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง /สำนักงานเทศบาลตำบลสำราญ โทร ๐๔๕ ๗๖๑๐๓๐ ต่อ ๑๘

ที่ ยส.๗๓๔๐๓/

วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจัดหาวัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

ตามบันทึกข้อความ กองคลัง ที่ ยส ๗๓๔๐๒/ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอให้จัดทำแผนการจัดหาวัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ความละเอียดตามแจ้งนั้น นั้น

บัดนี้ กองช่าง เทศบาลตำบลสำราญ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาวัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ ผด.๑ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จำนวน.....แผ่น รายละเอียดตามที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจกให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายศักดิ์ชาย สุลิสลา)  
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

(นายชัยฤทธิ์ ไชยโย)  
ผู้อำนวยการช่าง

(นางสาวนริศรา อุดอามาตย์)  
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ)  
นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

แผนการจัดทาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ ผต.1

ของกองช่าง เทศบาลตำบลสำราญ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่	ชวงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	✓	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุสำนักงาน -เครื่องที่ 1 พ.ย.67 -เครื่องที่ 2 ก.พ.68 -เครื่องที่ 3 พ.ค.68 -เครื่องที่ 4 ส.ค.68	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	✓
2	✓	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุคอมพิวเตอร์ -เครื่องที่ 1 พ.ย.67 -เครื่องที่ 2 ก.พ.68 -เครื่องที่ 3 พ.ค.68 -เครื่องที่ 4 ส.ค.68	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	✓
3	✓	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	✓
4	✓	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -เครื่องที่ 1 พ.ย.67 -เครื่องที่ 2 ม.ค.68 -เครื่องที่ 3 มี.ค.68 -เครื่องที่ 4 พ.ค.68 -เครื่องที่ 5 ก.ค.68 -เครื่องที่ 6 ส.ค.68 -เครื่องที่ 7 ก.ย.68	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	✓
5	✓	ต.ค.65-ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	766,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	✓

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ยื่น	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
6 ✓	ต.ค.65-ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	70,000				เฉพาะเจาะจง	5	
7 ✓	ต.ค.65-ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	30,000				เฉพาะเจาะจง	5	
8 ✓	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุก่อสร้าง - ครึ่งที่ 1 พ.ย.67 - ครึ่งที่ 2 ก.พ.68 - ครึ่งที่ 3 พ.ค.68 - ครึ่งที่ 4 ส.ค.68	100,000		-		เฉพาะเจาะจง	5	
9 ✓	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากบ้านนางนงลักษณ์ คำทอง - บ้าน นางสุวรรณมา ทยูทงนงศ์ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 88 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 264 ตาราง เมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	155,800		-		เฉพาะเจาะจง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
10	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากบ้านนายคำชัย บุญเกษม - บ้านนางตืด บุญเกษม กว้าง 3 เมตร ยาว 40 เมตร ทนฯ 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร (ตาม รายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	69,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
11	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านเชียงขวาง หมู่ที่ 9 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจาก ถนนลาดยางบ้านนายสัจด์ ศรีวิเศษ - ถนนสาย เชียงขวาง ไปบ้านต้นเต่า กว้าง 3 เมตร ยาว 84 เมตร ทนฯ 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างฯ ไม่น้อยกว่า 252 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ โยธา/งานก่อสร้าง	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
12	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านบึก หมู่ที่ 8 เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากสวนยางพารา นายยอดชาย อุทธา มาตย์ - ถนนลาดยางสายหมู่ที่ 2 ไป หมู่ที่ 8 กว้าง 4 เมตร ยาว 63 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 256 ตาราง เมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต. สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
13	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสว่าง หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากคอกน้ตา บ้านสว่าง - ถนน (คสล.) สายเขียงขวางไป บ้านหนองคำ ตำบลคูขึ่ง กว้าง 4 เมตร ยาว 63 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ รวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 252 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
14	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนน คสล. (เดิม) - บ้านนาย สมศักดิ์ วารินทร์ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 34 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างไม่ น้อยกว่า 102 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	60,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
15	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนน คสล. (เดิม) บริเวณตอนใต้ - ถนนสายบ้านเชียงทาง ไปถนนทางหลวงหมายเลข 202 ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 51 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 255 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบ แปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

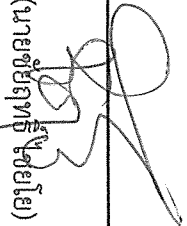
ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
16	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากนาบางเมรี ยาวะโนภาส - นานาย บุญชา คุรุผาด ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 112 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างไม่ น้อยกว่า 336 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำแพง)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
17	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากนาบางกนกนถ ยาวะโนภาส - นาบางสุบัน เข็กศิริ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 84 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 252 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำแพง)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ โยธา/งานก่อสร้าง	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
18	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากบ้านนางจำปา พิมพิลา - บ้าน นายพันธิ์ใจ สุระขันต์ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 25 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 75 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	44,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	45	
19	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหนองนางตุ้ม หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนน คสล.(เดิม) ท้ายหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 - บ้านหัวคำ หมู่ที่ 4 กว้าง 3 เมตร ยาว 84 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 252 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	



ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
20	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรหินคลุก บ้านปาก หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างถนนผิวจราจรหินคลุก สาย จากหนองขี้เขี้ยว - สะพาน (คสล.) ทางเข้าบ้าน เชียงหวาง กว้างเฉลี่ย 3.5 เมตร ยาว 710 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,485 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบ แปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	250,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
21	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านหัวคำ หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรัง สาย จากถนนสายท้ายบ้านหัวคำ หมู่ที่ 4 ไปพ่วงถนนลำ น้ำซี- ส่วนนางสุภาพร อุทยานตย์ โดยลงดินถม กว้างเฉลี่ย 4 เมตร ยาว 420 เมตร สูงเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,680 ตารางเมตร และลงผิวจราจรลูกรัง ขนาดกว้าง เฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 420 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,680 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
22	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างฝายปิดตะแกรงเหล็ก รางระบายน้ำ (คสล.) บ้านบ่อ หมู่ที่ 10 เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างฝายปิดตะแกรงเหล็ก รางระบายน้ำ (คสล.) สายจากถนนแจ้งสนิท (ทางหลวงหมายเลข 23) - บ้านนางสำเนียง ไตยสุทธิ์ ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.40 เมตร ความยาวรวม 103 เมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.ลำราญ กำแพง)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบำบัดน้ำเสีย	170,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

(ลงชื่อ)   
(นายชัยฤทธิชัยโย)

ผู้จัดทำ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

แบบ ผต.1


แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

หน่วยงานกอสาธารณสุข เทศบาลตำบลสำราญ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/โครงการ (หน่วย)	เงินประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วัสดุ จัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	130,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/โครงการ (หน่วย)	เงินประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
6	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	420,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
7	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
9	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุวิทยุสื่อสารหรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/โครงการ (หน่วย)	เงินประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
10	ก.พ. 67 - มิ.ย.67	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษ สุรุษป่า - ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม - ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ - เวชภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ฉีดวัคซีน - เวชภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ผ่าตัดทำหมัน - ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชั้นทะเลเบียดสัตว์ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆจำเป็นและเกี่ยวข้อง	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
11	ต.ค.67 - ก.ย.68	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก - ค่าทรายกึ่งลูกน้ำยุงลาย - ค่าน้ำยากำจัดยุงลาย - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/น้ำมันผสมสารเคมีกำจัดยุงลาย	แผนงานสาธารณสุข/ งานบริหารสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)  (นางสาวดวงณี ศรีวณิช)  
 ผู้อำนวยการ  
 เจาพนักงานสุขาภิบาล  
 ตำบลหนอง.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจ  
 (.....)  
 ตำบลหนอง.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา/เทศบาลตำบลสำราญ โทร. ๐๔๕-๗๖๑๐๓๐-๑๖

ที่ ยส ๗๓๔๐๕/๗๕ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง จัดส่งแผนการจัดการพัสดุประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ

ตามบันทึกข้อความ กองคลัง ที่ ยส ๗๓๔๐๐๒/- ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่องขอให้ส่งแผนการจัดการพัสดุประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ความละเอียดตามที่แจ้งนั้น

บัดนี้ กองการศึกษาได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามแบบ ผต.๑ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายอารัญ ศรีวิเศษ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/งานการศาสนาวัฒนธรรม และกีฬานันทนาการ  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลสำราญ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ที่	ช่วงเวลาปีที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1.	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
			เกี่ยวกับการศึกษา	11,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
2.	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุคอมพิวเตอร์		9,000			เฉพาะเจาะจง	7	
			งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-			
			เกี่ยวกับการศึกษา	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				5,000			เฉพาะเจาะจง	7	
3.	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000			เฉพาะเจาะจง	7	
			งานระดับก่อนวัยเรียน	807,480	-	-			
			และประถมศึกษา	65,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				62,480			เฉพาะเจาะจง	7	
			420,000			เฉพาะเจาะจง	7		
			260,000			เฉพาะเจาะจง	7		

ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
4. /	ต.ค. 67-พ.ย. 67	โครงการจัดงานเทศกาลลูกฟุตบอลภายใต้ร่ม 1. ค่าจัดจ้างเหมาจัดทำต้นขุมกาเงาะฉลุลาย ตัดตั้งหัวเทียนไฟเพื่อให้เกิดแสงสว่างภายในผลขุมกา 2. ค่าจ้างเหมาตั้งหน้าทำผมพร้อมเช่าชุดนางรำ	งานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น	30,000 20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7	
5. /	ธ.ค. 67- ม.ค. 68	โครงการรณรงค์แก่แห่งชาติ - ค่าตอบแทนเงินรางวัล - ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน - ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มที่แม่แอลกอฮอล์ - ค่าจ้างพิมพ์ป้ายโครงการ	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	50,000 10,000 2,200 6,000 30,000 1,800	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7 7 7 7	





ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
7.	มี.ค.2568	โครงการแข่งขันกีฬาตำบล สำราญตำบลยาเสฟตีด 1. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่/ คำตอบแบบتمرกรรมการตัดสิน 2. ค่าตอบแทนเงินรางวัลการ แข่งขัน 3. ค่าเช่าเครื่องเสียง 4. ค่าวัสดุจัดงาน 5. ค่าจัดเตรียมสถานที่ 6. ค่าอาหาร/อาหารว่างและ เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ 7. ค่าป้าย 8. ค่าเช่าสถานที่จัดการแข่งขัน	งานกีฬาและนันทนาการ	120,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
				41,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				34,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				8,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				2,800			เฉพาะเจาะจง	7	
				5,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				25,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				2,200			เฉพาะเจาะจง	7	
				2,000			เฉพาะเจาะจง	7	


(ลงชื่อ).....*Sm/Dr.*.....ผู้จัดทำ  
 (พ.ศ. ๒๕๖๘).....*สมชาย ธรรม*  
 ตำแหน่ง.....*ดร. อำนวย ธรรม*.....


(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....ผู้ตรวจ  
 ( นายอรรักษ์.....ศรีวิเศษ )  
 ( ผู้อำนวยการกองการศึกษา )  
 ตำแหน่ง.....

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ของ กองส่งเสริมการเกษตร เทศบาลตำบลสำราญ

ลำดับ	ช่วงเวลาที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
1	พ.ย.67-ส.ค.68	วัสดุสำนักงาน (หน่วย)	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
2	พ.ย.67-ส.ค.68	วัสดุการเกษตร	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
3	ค.ค.67-ก.ย.68	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	6,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
4	พ.ย.67-ส.ค.68	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	3,000			เฉพาะเจาะจง	7
5	พ.ย.67-ส.ค.68	วัสดุกอกอสราง	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	3,000			เฉพาะเจาะจง	7
6	พ.ย.67-ส.ค.68	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
7	ก.ค.67- ส.ค.68	โครงการปลูกป่าและปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ 1. ปลูกวัสดุ 2. อื่น ๆ	แผนงานการเกษตร/งาน สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	1,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7
				9,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ยื่น	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
8	ต.ค. 67-ก.ย.68	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	แผนงาน/โครงการ/งาน ส่งเสริมการเกษตร	5,000 5,000	- -	- -	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7
9	ส.ค.67 - ก.ย.68	โครงการรณรงค์ปลูกพืชเพื่อลดปัญหาการเผาตอซัง	แผนงาน/โครงการ/งาน ส่งเสริมการเกษตร	5,000 5,000	- -	- -	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7
13	พ.ย.67-ส.ค.68	รายงานเกี่ยวกับกรับรองและพิธีการ	แผนงาน/โครงการ/งาน ส่งเสริมการเกษตร	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ  
(นายธนวัฒน์ จิตตอารี)  
ตำแหน่ง ผช.จพง.การเกษตร

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจ  
(นางเสาวลักษณ์ นาทวี)  
ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ของ เทศบาลตำบลสำราญ

-1 -

แบบ ผศ.2

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. - พ.ย.67	โครงการจัดงานเทศกาลฤดูหนาว 30,000 บาท) - ค่าจ้างเหมาจัดทำต้นตุ้มกา - ค่าจ้างเหมาจัดทำผืนพร้อมเช่าชุดนางรำ	กองการศึกษา	แผนการศึกษา/ งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อไฟฟ้าซึ่งบริการ (ตั้งไว้ 197,185 บาท) - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกและอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	36,000			เฉพาะเจาะจง	30	
3	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อให้เต็มำซึ่งบริการ (ตั้งไว้ 769,600 บาท) - ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกและอื่นๆ - ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	764,100			เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อให้เต็มำซึ่งบริการ (ตั้งไว้ 46,000 บาท) - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และค่าจ้างเหมา บริการอื่นๆ ฯลฯ	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	36,000			เฉพาะเจาะจง	7	
					10,000			เฉพาะเจาะจง		

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
5	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองช่าง	อุตสาหกรรม การโยธา/งาน บริการ ที่เกี่ยวข้อง กับอุตสาหกรรม และการโยธา	766,000		เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (ตั้งไว้ 455,000 บาท) เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลสำราญ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	สำนักปลัด	แผนงาน บริการงานทั่วไป/ งานบริการทั่วไป	80,000		เฉพาะเจาะจง	15	
7	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (ตั้งไว้ 455,000 บาท) เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลสำราญ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	กองคลัง	แผนงาน บริการงานทั่วไป/ งานบริการงานคลัง	20,000		เฉพาะเจาะจง	15	
8	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (ตั้งไว้ 455,000 บาท) เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลสำราญ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรม การโยธา/งาน บริการ ที่เกี่ยวข้อง กับอุตสาหกรรม และการโยธา	100,000		เฉพาะเจาะจง	5	
9	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุสำนักงาน (ตั้งไว้ 80,000 บาท) - ครึ่งที่ 1 ต.ค. - พ.ย.67 - ครึ่งที่ 2 ก.พ.68 - ครึ่งที่ 3 พ.ค.68 - ครึ่งที่ 4 ส.ค.68	สำนักปลัด	แผนงาน บริการงานทั่วไป/ งานบริการทั่วไป	10,000 20,000 25,000 25,000		เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ชื่่วงเวลาดำเนิน การ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
10	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	50,000		จง	7	
11	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	20,000		จง	7	
12	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุสำนักงาน (ตั้งไว้ 20,000 บาท) - ครึ่งที่ 1 พ.ย.67 - ครึ่งที่ 2 ก.พ.68 - ครึ่งที่ 3 พ.ค.68 - ครึ่งที่ 4 ส.ค.68	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรม การ โยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา			จง	5	
13	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุสำนักงาน (ตั้งไว้ 40,000 บาท) - ครึ่งที่ 1 พ.ย.67 - ครึ่งที่ 2 ก.พ.68 - ครึ่งที่ 3 พ.ค.68 - ครึ่งที่ 4 ส.ค.68	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000 10,000 10,000 10,000		จง	7	
14	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	5,000		จง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		ประเภท	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				โครงการ	จำนวน (บาท)				
15	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	130,000		เฉพาะเจาะ จง	7	
16	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000		เฉพาะเจาะ จง	7	
17	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	80,000		เฉพาะเจาะ จง	7	
18	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	5,000		เฉพาะเจาะ จง	7	
19	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรม โยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	30,000		เฉพาะเจาะ จง	5	



ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ตั้ง โครงการจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
20	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	30,000			เฉพาะเจาะ จง	7	
21	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	300,000			เฉพาะเจาะ จง	7	
22	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	5,000			เฉพาะเจาะ จง	7	
23	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรม การ โยธา/งานบริหาร ทั่วเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	70,000			เฉพาะเจาะ จง	5	
24	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	420,000			เฉพาะเจาะ จง	7	

ลำดับ ที่	ชื่อบริษัท	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		ประเภท	จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
25	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	6,000	จก		เฉพาะเจาะจง	7	
26	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ตั้งไว้ 40,000 บาท) - ครั่งที่ 1 พ.ย.67 - ครั่งที่ 2 ก.พ.68 - ครั่งที่ 3 พ.ค.68 - ครั่งที่ 4 ส.ค.68	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000 10,000 10,000 10,000	จก		เฉพาะเจาะจง	7	
27	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	40,000	จก		เฉพาะเจาะจง	7	
28	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ตั้งไว้ 10,000 บาท) - ครั่งที่ 1 พ.ย.67 - ครั่งที่ 2 ก.พ.68 - ครั่งที่ 3 พ.ค.68 - ครั่งที่ 4 ส.ค.68	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรม โยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา		จก		เฉพาะเจาะจง	5	
29	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	10,000	จก		เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ตั้ง โครงการ/จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
30	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุสำนักงาน (ตั้งไว้ 40,000 บาท)	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	11,000			เฉพาะเจาะ	7	
					10,000				7	
					10,000				7	
					9,000				7	
31	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะ	7	
32	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	10,000			เฉพาะเจาะ	7	
33	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะ	7	
34	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษ ความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	5,000			เฉพาะเจาะ	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
35	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุก่อสร้าง (ตั้งไว้ 100,000 บาท) - ครัวที่ 1 พ.ย.67 - ครัวที่ 2 ก.พ.68 - ครัวที่ 3 พ.ค.68 - ครัวที่ 4 ส.ค.68	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมกร โยธา/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และโครงการโยธา				จง	5	
36	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุก่อสร้าง	กองสาราณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	10,000			เฉพาะเจาะ จง	7	
37	ต.ค.67 - ก.ย. 68	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดเหตุสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	20,000			เฉพาะเจาะ จง	7	
38	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุคอมพิวเตอร์ (ตั้งไว้ 20,000 บาท) - ครัวที่ 1 ต.ค.67 - ครัวที่ 2 เม.ย.68 - ครัวที่ 3 ส.ค.68	กองการศึกษา	แผนงาน การศึกษา/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	10,000 5,000 5,000			เฉพาะเจาะ จง	7 7 7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
39	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริม/นม) (ตั้งไว้ 807,480 บาท)	กองการศึกษา	แผนงาน			เฉพาะเจาะ จง	7	
				การศึกษา/งาน					
				ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	65,000 62,480				
				จำนวน	420,000				
				โครงการ	260,000			7	
40	ต.ค.67 - ก.ย. 68	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต - ค่าเครื่องอุปโภค บริโภค	สำนักงานสถิติ	แผนงานสังคม สงเคราะห์/งาน สวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์			เฉพาะ เจาะ	7	
				จำนวน	20,000				
41	ต.ค.67-ก.ย.68	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ตั้งไว้ 100,000 บาท)	กองช่าง	แผนงาน			เฉพาะ เจาะ	5	
				อุตสาหกรรมการ					
				โยธา/งานบริหาร					
				ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
				จำนวน					
				เครื่องที่ 1 พ.ย.67					
				เครื่องที่ 2 ม.ค.68					
				เครื่องที่ 3 มี.ค.68					
เครื่องที่ 4 พ.ค.68									
เครื่องที่ 5 ก.ค.68									
เครื่องที่ 6 ส.ค.68									
เครื่องที่ 7 ก.ย.68									

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ การ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ	วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
42	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	25,000		เฉพาะเจาะจง	7	
43	ต.ค.67 - ก.ย. 68	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	40,000		เฉพาะเจาะจง	7	
44	ต.ค. - ก.ย.68	โครงการป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออก (ตั้งไว้ 50,000 บาท) 1. ค่าทรายอบเบทกำจัดยุงลาย 2. ค่าน้ำยากำจัดยุงลาย 3. ค่ามันเชื้อเพลิง/น้ำมันผสมสารเคมีกำจัดยุงลาย	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุขอื่น	30,000 7,500 12,500		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7 7	
45	ต.ค. - ก.ย.68	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย 1. ค่าวัสดุ 2. อื่นๆ	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	5,000 5,000		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธี จัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
46	พ.ย.-67	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงตำบลสำราญ (ตั้งไว้ 100,000 บาท) - ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา - ค่าจ้างทำอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มที่มี แอลกอฮอล์ - ค่ามหรสพการแสดง - ค่าค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน - ค่าค่าจ้างจัดเตรียมสถานที่และวัสดุจัดงาน - ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมเวที - ค่าจ้างทำป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์ - ค่าเงินรางวัล - ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล	กองการศึกษา	แผนการศึกษา/ งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	2,200			7		
					25,000				7	
					15,000			เฉพาะเจาะ	7	
					3,000			จง	7	
					7,200				7	
					14,900				7	
					2,700				7	
					25,000				7	
					5,000				7	
47	พ.ย.67 - ส.ค. 68	วัสดุสำนักงาน	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	10,000			เฉพาะเจาะ	7	
								จง		
48	พ.ย.67 - ส.ค. 68	วัสดุการเกษตร	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	20,000			เฉพาะเจาะ	7	
								จง		
49	พ.ย.67 - ส.ค. 68	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	3,000			เฉพาะเจาะ	7	
								จง		

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
50	พ.ย.67 - ส.ค. 68	วัสดุก่อสร้าง	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	3,000			เฉพาะเจาะ จง	7	
51	พ.ย.67 - ส.ค. 68	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	10,000			เฉพาะเจาะ จง	7	
52	พ.ย.67 - ส.ค. 68	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	10,000			เฉพาะเจาะ จง	7	
53	ธ.ค.67 - ม.ค. 68	โครงการวันเด็กแห่งชาติ (ตั้งไว้ 50,000 บาท)  - ค่าตอบแทน/เงินรางวัล - ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน - ค่าจ้างทำอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มที่มี แอลกอฮอล์	กองการศึกษา	แผนการศึกษา/ งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	10,000 2,200 6,000 30,000			เฉพาะเจาะ จง	7 7 7 7	
54		- ค่าจ้างพิมพ์ป้ายโครงการฯ  วัสดุสำนักงาน (ตั้งไว้ 23,000 บาท)	สำนักปลัด	แผนงานการรัก ษา ความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	1,800  12,000			เฉพาะเจาะ จง	7	
	ธ.ค.67 - ม.ค. 68			- ครึ่งที่ 1	12,000					
	ม.ย.-68			- ครึ่งที่ 2	11,000					



ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ตั้ง โครงการจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
55	ธ.ค.67 - ม.ค. 68	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ตั้งไว้ 13,000 บาท)	สำนักงานสถิติ	แผนงานการรักษาคความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	8,000			เฉพาะเจาะจง	7	
					5,000					
56	ธ.ค.-67 มิ.ย.-68	วัสดุวิทยุศาสตร์และการแพทย์ (ตั้งไว้ 40,000 บาท)	สำนักงานสถิติ	แผนงานการรักษาคความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	
					20,000					
57	ธ.ค.-67 มิ.ย.-68	วัสดุเครื่องแต่งกาย (ตั้งไว้ 140,000 บาท)	สำนักงานสถิติ	แผนงานการรักษาความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	110,000			เฉพาะเจาะจง	7	
					30,000					

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ					
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					ประเภท	จำนวน (บาท)			
58	ม.ค.-68	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (ตั้งไว้ 11,200 บาท) เครื่องตรวจวัดระดับน้ำตาล จำนวน 1 ชุด	สำนักปลัด	แผนงานการรักษ ความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	4,000		เฉพาะเจาะ จง	7						
										เครื่องวัดความดัน จำนวน 1 ชุด	4,000		เฉพาะเจาะ จง	7
59	ม.ค. - มิ.ค.68	วัสดุสำนักงาน (ตั้งไว้ 10,000 บาท)	หน่วยตรวจจสอบ ภายใน	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	4,000		เฉพาะเจาะ จง	5						
										- ครึ่งที่ 1	6,000		เฉพาะเจาะ จง	5
60	ม.ค. - มิ.ค.68	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษ ความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	30,000		เฉพาะเจาะ จง	7						

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
61	ม.ค. - มี.ค.68	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงาน แกมนำผู้สูงอายุกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี ผู้นำชุมชน (ตั้งไว้ 250,000 บาท)  - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม - ค่ากระเป่าใส่เอกสาร - วัสดุเครื่องเขียนและค่าถ่ายเอกสาร - ค่าป้ายโครงการฯ - ค่าอาหารสำหรับเดินทางเพื่อศึกษาดูงาน - ค่ายานพาหนะ จำนวน 2 คัน - ค่าของสมนาคุณ จำนวน 2 ที่ - ค่าที่พัก - ค่าวิทยากรที่มีใช้บุคคลภาครัฐ	สำนักปลัด	แผนงานสังคม สงเคราะห์/งาน สวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	3,600 10,000 7,000 18,500 8,800 600 85,000 70,000 3,000 37,500 6,000			เฉพาะเจาะจง	7	
62	ม.ค. - ก.ย.68	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุและบุคคลที่เข้ากับผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ (ตั้งไว้ 45,000 บาท)  - ค่าวิทยากร - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าพาหนะ - ค่าป้ายโครงการฯ	สำนักปลัด	แผนงานสังคม สงเคราะห์/งาน สวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	18,000 18,000 6,300 2,100 600			เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาปีที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
63	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากบ้านนางงลักษณะ ค้ำกอง - บ้าน นางสุวรรณมา วิทยุมงคล ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 88 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้าง ๆ ไม่น้อยกว่า 264 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	155,800	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	
64	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านเชียงหวาง หมู่ที่ 9 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนนลาดยางบ้านนายสงัด ศรี วิเศษ - ถนนสายเชียงหวางไปบ้านตำบลท่า ขนาค กว้าง 3 เมตร ยาว 84 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างๆ ไม่น้อยกว่า 252 ตาราง เมตร (ตามรายละเอียดและแบบแปลนของ ทต. สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของ เงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
65	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากบ้านนายคำชัย บุญเกษม - บ้าน นางดี บุญเกษม ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างฯ ไม่ น้อยกว่า 120 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดและ แบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	69,500	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	
66	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านบ่อ หมู่ที่ 8 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากสวนยางพารา นายยอดชาย อุดอ มาตย์ - ถนนลาดยางสายหมู่ที่ 2 ไปหมู่ที่ 8 ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 63 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างฯ ไม่น้อยกว่า 256 ตาราง เมตร (ตามรายละเอียดและแบบแปลนของ ทต. สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ยื่น ขอเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
67	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสว่าง หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากคอกนู่ตำบลบ้านสว่าง - ถนน (คสล.) สายเขียวทางไปบ้านหนองคำ ตำบลตุ้งขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 63 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างฯ ไม่น้อยกว่า 252 ตาราง เมตร (ตามรายละเอียดและแบบแปลนของ ทต. สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	150,000	-	ง	60	
68	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนน คสล. (เดิม) - บ้านนาย สมศักดิ์ วารินทร์ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 34 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างฯ ไม่น้อย กว่า 102 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดและแบบ แปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	60,500	-	ง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					ประเภท
69	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนน คสล. (เดิม) บริเวณตอนใต้ - ถนนสายบ้านเชียงทางไปถนนทางหลวง หมายเลข 202 ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 51 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างฯ ไม่น้อย กว่า 255 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดและแบบ แปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	
70	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนนนางแก้ว ยาว ๓๖๓ - นานาย บัญชา คุรุผาด ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 112 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างฯ ไม่น้อย กว่า 336 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดและแบบ แปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	200,000	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
71	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนนวงกบนาน ยาวะโนมาส - นานางสู่นัน เต็กศิริ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 84 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างฯ ไม่ น้อยกว่า 252 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดและ แบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	
72	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากบ้านนางจำปา พิมพิลา - บ้าน นายพันธุ์ใจ สุระขันต์ ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 25 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้างฯ ไม่ น้อยกว่า 75 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดและ แบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	44,200	-	-	เฉพาะเจาะ จง	45	



ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
73	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านหนองนางตุ้ม หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายจากถนน คสล. (เดิม) ท้ายหมู่บ้าน หมู่ ที่ 6 - บ้านหัวคำ หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 84 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 252 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด และแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำแพง)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	
74	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรหินคลุก บ้านปาก หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนผิวจราจรหินคลุก สายจากหนองซี้เขี้ยว - สะพาน (คสล.) ทางเข้า บ้านรเซียงทาง ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.5 เมตร ยาว 710 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อย กว่า 2,485 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดและ แบบแปลนของ ทต.สำราญ กำแพง)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	250,000	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
75	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านหัวคำ หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรัง สาย จากถนนท้ายบ้านหัวคำ หมู่ที่ 4 ไปพบน้้ำกั้นลำน้ำชี - ส่วนนางสุภาพร อุดอามาตย์ โดยลงดินถมกว้าง เฉลี่ย 4 เมตร ยาว 420 เมตร สูงเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,680 ตารางเมตร และลงผิวจราจรลูกรัง ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 420 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือรวม พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,680 ตารางเมตร (ตาม รายละเอียดและแบบแปลนของ ทต.สำราญ กำหนด)	กองช่าง	อุดสาหกรรมและ การโยธา/งาน ก่อสร้าง	150,000	-	-	เฉพาะเจาะ จง	60	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
76	ม.ค.-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างฝายปิดตะแกรงเหล็กรางระบายน้ำ บ้านป่อ หมู่ที่ 10 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายปิดตะแกรงเหล็กราง ระบายน้ำ (คสล.) สายจากถนนแจ้งสนิท (ทาง หลวงหมายเลข 23) - บ้านนางสำเนียง ไตยสุภัทร์ ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.40 เมตร ความยาวรวม 103 เมตร (ตามรายละเอียดและแบบแปลนของ ทต. ลำราญ กำหนด)	กองช่าง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา/งาน บำบัดน้ำเสีย	170,000	-	-	จง	60	
77	ก.พ.-68	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครและป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (ตั้งไว้ 85,000 บาท) 1. ค่าสมมนาคุณวิทยากร 2. ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ 3. ค่ากระเป๋าทรงสิ่งของที่บรรจุเอกสารสำหรับผู้ เข้าอบรม 4. ค่าเช่าอุปกรณ์ฯ 5. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 6. ค่าอาหาร/อาหารว่าง เครื่องดื่ม 7. ค่าป้ายโครงการฯ 8. ค่าประกาศนียบัตร	สำนักปลัด	แผนงานการรณรงค์ ความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	31,200 4,000 2,800			เฉพาะเจาะ จง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		ประเภท	จำนวน (บาท)	วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)					
78	ก.พ. - มิ.ย.68	โครงการติดตั้งปลอกโครคคนปลอกถักจากโครคพืช สุนัขป่า (ตั้งไว้ 60,000 บาท) 1. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 2. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ 3. ค่าเวชภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ฉีดวัคซีน 4. ค่าเวชภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ผ้าตัดทำหมัน 5. ค่าสำรวจข้อมูลและทะเบียนสัตว์ 6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	แผนงาน สาธารณสุข/งาน บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุขอื่น						
79	มี.ค.-68	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลลำราญตำบลยาเสพติด (ตั้งไว้ 120,000 บาท) - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่/กรรมการตัดสิน - ค่าตอบแทนเงินรางวัลแข่งขัน - ค่าเช่าเครื่องเสียง - ค่าวัสดุจัดงาน - ค่าจัดเตรียมสถานที่ - ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มที่มี แอลกอฮอล์ - ค่าป้ายโครงการฯ - ค่าเช่าสถานที่จัดการแข่งขัน	กองการศึกษา	แผนการศึกษา/ งานกีฬาและ นันทนาการ						
							41,000		7	
							34,000		7	
							8,000	เฉพาะเจาะจง	7	
							2,800	จง	7	
							5,000		7	
							25,000		7	
							2,200		7	
							2,000		7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
80	มี.ค. - พ.ค.68	ค่าใช้จ่ายในการเสด็จ	สำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	400,000		เฉพาะเจาะ จง	7	
81		วัสดุคอมพิวเตอร์	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	แผนงานบริหาร ทั่วไป/งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	5,000		เฉพาะเจาะ จง	5	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธี จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)				
82	ก.ค. - ส.ค.68	โครงการปลูกป่าและปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ 1. ค่าวัสดุ 2. อื่นๆ	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	1,000 9,000		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7	
83	ก.ค. - ก.ย.68	วัสดุจรรยา	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน/ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	10,000		เฉพาะเจาะจง	7	
84	ส.ค. - ก.ย.68	โครงการรณรงค์เฝ้ากมลพิษเพื่อลดปัญหาการ เผาต่อซึ่ง 1. ค่าวัสดุ 2. อื่นๆ	กองส่งเสริมการเกษตร	แผนงาน การเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	5,000 5,000		เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 7	

แบบรายงานแบบปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

หน่วยงาน ทต.สำราญ กรม/จังหวัด ยโสธร กระทรวงมหาดไทย

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่จัดซื้อและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน (/)	วิธีการ (/)	ออกแบบหรือกำหนดเฉพาะแล้ว		แบบปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	หมายเหตุ		
					มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศสอบราคา/ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบ (เดือน/ปี)			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	เงินนอกงบประมาณ (บาท)
-	ไม่มี -	-											
	งาน/โครงการ	รายการ	งานที่ต้องเร่งที่ผู้ปฏิบัติงานไป	งานที่เสร็จภายในปี ๒๕๖๘	สอบราคา/ประมูลราคา	ประกาศ/ระบบ (e-GP)	มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศสอบราคา/ (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่งมอบ (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	เงินนอกงบประมาณ (บาท)

หมายเหตุ : ครุภัณฑ์ที่มีวงเงินในการจัดหา ตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป

ที่ติดและสิ่งก่อสร้าง ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ ที่มีวงเงินในการจัดหา ตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป

ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำ

(นางสาวฐิติรัตน์ อุทยานาศย์)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบ

(นางวิริยาภรณ์ นาคผิว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวนริศรา อุทยานาศย์)

ปลัดเทศบาล

(นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ)

นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ






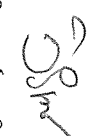
แผนการปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปี 2568


ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ/วิธีการบำรุงรักษา	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน												ผลลัพธ์/ ตัวชี้วัด	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
4	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ - เครื่องรับส่งวิทยุ - เครื่องขยายเสียง - ไมค์โทรศัพท์ - ฯลฯ		1. แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง - กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อทำการซ่อมแซมและแก้ไข - กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ จึงทำการจัดจ้างซ่อมระบบพัสดุฯ - สังเกตและทำความสะอาดเบื้องต้น	เกิดซ้ำรูป/ เสื่อมสภาพ	←												←	รายงาน ตรวจรับ	งานพัสดุ			
				เกิดซ้ำรูป/ เสื่อมสภาพ	←														←	รายงาน ตรวจรับ	งานพัสดุ	
				2 ครั้ง/ปี	←															←	รายงาน ตรวจรับ	งานพัสดุ
5	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์/โน้ตบุ๊ก - เครื่องพิมพ์/ปริ้นเตอร์ - เครื่องสำรองไฟฟ้า - ฯลฯ		1. แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง - กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อทำการซ่อมแซมและแก้ไข - กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ จึงทำการจัดจ้างซ่อมระบบพัสดุฯ	เกิดซ้ำรูป/ เสื่อมสภาพ	←												←	รายงาน ตรวจรับ	งานพัสดุ			
				เกิดซ้ำรูป/ เสื่อมสภาพ	←														←	รายงาน ตรวจรับ	งานพัสดุ	


แผนการปฏิบัติการดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปี 2568

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทา/วิธีการบำรุงรักษา	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน												เคลียร์/ ตัววัด	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ						
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
6	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง - รถยนต์ - รถบรรทุก - รถจักรยานยนต์	3 คัน 3 คัน 2 คัน	1. ตรวจเช็คสภาพก่อนและหลังใช้งาน 2. ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด 3. เปลี่ยนยางและแบตเตอรี่ตามอายุและสภาพการใช้งาน 4. แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง	ทุกครั้งที่ใช้งาน																	พนักงานขับรถ/ ผู้ซ่อมรถใช้รถ งานพัสดุ	ศูนย์บริการ/ร้านซ่อมและรับ			
				ทุก 10,000 กม.																					
				ทุก 20,000 กม หรือ 1 ปี																					
7	สิ่งทรัพย์สินสร้างพื้นฐาน/พื้นฐานอื่น - ถนน - รางระบายน้ำ - ศูนย์สูบน้ำด้วยไฟฟ้า / โรงสูบน้ำด้วยไฟฟ้า - ฯลฯ		1. แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง - กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อทำการซ่อมแซมและแก้ไข - กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ จึงทำการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	เกิดชำรุด/แตกหัก/ผู้พัง																	คณะกรรมการ คณะ	งานพัสดุ/หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัสดุ			
				แตกหัก																					

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ (นางสุวิมล อดอนาคย์)   
 (นางสุวิมล อดอนาคย์)   
 หัวหน้างานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ (นางวิริยาภรณ์ นาคผิว)   
 (นางวิริยาภรณ์ นาคผิว)   
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ (นางสาววิศรา อดอนาคย์)   
 (นางสาววิศรา อดอนาคย์)   
 ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติ (นายโพธิ์จรูญ โคตรสมบัติ)   
 (นายโพธิ์จรูญ โคตรสมบัติ)   
 นายกเทศมนตรีตำบลลำราญ