**รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ**

**สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

**ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ (ชั้น ๒)**

**------------------------------------------------------------------------------------**

**ผู้มาประชุม**

1. นายสุรศักดิ์ สิทธิรัตน์ ณ นครพนม ประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญ
2. นายสมเดช คำหอม รองประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญ
3. นายวราวิทย์ บริหาร เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสำราญ
4. นายชัยชนะ ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ
5. นายทักษ์ นันทภักดิ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ
6. นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ
7. นายประมูล จำปารัตน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ
8. นางสาวภัทราภรณ์ สำโรง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ
9. นายวรสันต์ ไชยวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ
10. นางสาวศิริมงคล แทบท้าว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ
11. นายสมศักดิ์ กุมภาศรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ
12. นายเอกลักษณ์ ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. นางจุฑามาศ คำอ้อ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
2. นางวิริยาภรณ์ นาคผิว ผู้อำนวยการกองคลัง
3. นางเสาวลักษณ์ นกทวี นักวิชาการเกษตรชำนาญการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
4. นางศศิพิมพ์ วงษ์ศิลป์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
5. นางสาวพจนี ศรีวิเศษ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
6. นางรัตนา คำนนท์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

**ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม**

1. นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ
2. นายสมยศ ศรีวิเศษ รองนายกเทศมนตรีตำบลสำราญ
3. นายณัฐนันท์ ไชยวิเศษ รองนายกเทศมนตรีตำบลสำราญ
4. นายเมธัส ศรีวิเศษ เลขานุการนายกเทศมนตรี
5. นายสัมฤทธิ์ ยาวะโนภาส ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลสำราญ
6. นางสาวกนกอร พรมชาติ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล
7. นายศักดิ์ชาย สุสิลา หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
8. นางสาววนิดา ศรีวิเศษผู้อำนวยการกองการศึกษา

**-๒-**

**เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

* ประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** **เห็นชอบ ๑๒ เสียง**

**ไม่เห็นชอบ - เสียง**

**งดออกเสียง - เสียง**

**ระเบียบวาระที่ ๓ กระทูถาม**

* ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

* ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่**

**๕.๑ เรื่อง พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ**

**ประธานสภาเทศบาลฯ** เชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ

**นักวิเคราะห์นโยบายและแผน** ตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการเลือกตั้ง คณะกรรมการการเลือกตั้งได้ออกประกาศเรื่องกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลสำราญ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ส่งผลให้คณะกรรมการฯทั้งสองคณะดังกล่าว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหมดวาระลง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน เป็นกรรมการ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น
2. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา
3. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน
4. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)
5. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
6. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

รายละเอียดให้ดูตามเอกสารที่แจกให้

-๓-

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ และคณะกรรมการประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว จึงขอเสนอสภาเทศบาลตำบลสำราญคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ จำนวน ๓ ท่าน

**ประธานสภาเทศบาล** ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ จำนวน ๓ ท่าน พร้อมผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน ให้เสนอทีละคน

**นายเอกลักษณ์ ศรีวิเศษ** สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ ขอเสนอ นายวรสันต์ ไชยวิเศษ

**ประธานสภาเทศบาล** ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

1. นายสมศักดิ์ กุมภาศรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง
2. นายประมูล จำปารัตน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง

**นายวรสันต์ ไชยวิเศษ** สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ ขอเสนอ นายทักษ์ นันทภักดิ์

**ประธานสภาเทศบาล** ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

1. นายเอกลักษณ์ ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง
2. นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง

**นางสาวภัมราภรณ์ สำโรง** สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ ขอเสนอ นางสาวศิริมงคล แทบท้าว

**ประธานสภาเทศบาล** ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

1. นายชัยชนะ ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง
2. นายประมูล จำปารัตน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง

**ประธานสภาเทศบาลฯ** มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญได้เสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ดังนี้

1. นายวรสันต์ ไชยวิเศษ
2. นายทักษ์ นันทภักดิ์
3. นางสาวศิริมงคล แทบท้าว

**มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๒ เสียง**

**ไม่เห็นชอบ - เสียง**

**งดออกเสียง - เสียง**

**ประธานสภาเทศบาลฯ** **๕.๒ เรื่อง พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ**

**ประธานสภาเทศบาล** ขอให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้แจ้งเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ

**นักวิเคราะห์นโยบายและแผน** อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ดังนี้

1. กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

1. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

-๔-

**ประธานสภาเทศบาล** ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ จำนวน ๓ ท่าน พร้อมผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน ให้เสนอทีละคน

**นางสาวศิริมงคล แทบท้าว** สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ ขอเสนอ นายประมูล จำปารัตน์

**ประธานสภาเทศบาล** ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

1. นางสาวภัทราภรณ์ สำโรง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง
2. นายเอกลักษณ์ ศรีวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง

**นายทักษ์ นันทภักดิ์** สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ ขอเสนอ นายสมศักดิ์ กุมภาศรี

**ประธานสภาเทศบาล** ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

1. นางสาวศิริมงคล แทบท้าว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง
2. นายวรสันต์ ไชยวิเศษ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง

**นางสาวภัทราภรณ์ สำโรง** สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ ขอเสนอ นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส

**ประธานสภาเทศบาล** ขอผู้รับรอง ๒ ท่าน

1. นายทักษ์ นันทภักดิ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง
2. นายประมูล จำปารัตน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ เป็นผู้รับรอง

**ประธานสภาเทศบาลฯ** มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญได้เสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสำราญ ดังนี้

1. นายประมูล จำปารัตน์
2. นายสมศักดิ์ กุมภาศรี
3. นายธีระศักดิ์ ยาวะโนภาส

**มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๒ เสียง**

**ไม่เห็นชอบ - เสียง**

**งดออกเสียง - เสียง**

**ประธานสภาเทศบาลฯ** **๕.๓ เรื่อง พิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**ประธานสภาเทศบาลฯ** เชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล** ตามที่เทศบาลตำบลสำราญ ได้ตั้งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำราญ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้รับอนุมัติและประกาศใช้ไปแล้วนั้น

สำนักปลัดเทศบาลตำบลสำราญ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์

สำนักงาน และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักปลัด (ตั้งรายการใหม่)และทดแทนของเดิมที่ชำรุด โดยขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

**สำนักปลัด โอนเพิ่ม ๕๗,๓๐๐ บาท**

**ครุภัณฑ์สำนักงาน** ประกอบด้วย

๑. เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๖๐๐ บาท งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๔,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๖๐๐ บาท(สี่พันหกร้อยบาทถ้วน) ตั้งจ่ายนอกมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

-๕-

- เก้าอี้บุนวม

- มีพนักพิง

- มีล้อเลื่อน

- มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

๒. โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๙,๙๐๐ บาท งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๓๙,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๙,๙๐๐ บาท(สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตั้งจ่ายนอกมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- หน้าจอมือถือขนาดไม่น้อยกว่า ๖.๗ นิ้ว

- สามารถถ่ายภาพได้

- หน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB

- พร้อมหมายเลข(ซิมการ์ด)

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย**

๑. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๓๐๐ บาท งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๔,๓๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๓๐๐ บาท(สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(INK Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔ ,Letter , Legal และ Custom

**ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ประกอบด้วย**

๑. ตู้เย็น จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๘,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท(แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตั้งจ่ายตามมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ขนาด ๗ คิวบิกฟุต

- ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ

- เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

**สำนักปลัด โอนลด เป็นเงิน ๕๗,๓๐๐.๐๐ บาท**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง

ครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอนลดคงเหลือ ๑๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๔๘,๘๐๐ บาท หลังโอนลดคงเหลือ ๙๒,๗๐๐ บาท (เก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

**-๖-**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เห็นควรนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้

**ประธานสภาเทศบาล** มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

**มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๒ เสียง**

**ไม่เห็นชอบ - เสียง**

**งดออกเสียง - เสียง**

**ประธานสภาเทศบาลฯ** **๕.๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ**

* ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ**

* ไม่มี

**ประธานสภาเทศบาลฯ** ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำราญ หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่

ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการประชุมในครั้งนี้เสร็จสิ้นเรียบร้อยด้วยดี ประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญครั้งต่อไป

จะให้เจ้าหน้าที่ทำหนังสือแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้าอีกครั้ง ขอปิดประชุม

**ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.**

(ลงชื่อ) ผู้จดรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ

(นายวราวิทย์ บริหาร)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสำราญ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมประจำสภาเทศบาลตำบลสำราญ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญครั้งนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้อง เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการ

(นายประมูล จำปารัตน์)

(ลงชื่อ) คณะกรรมการ (ลงชื่อ) คณะกรรมการ

(นายวรสันต์ ไชยวิเศษ) (นางสาวศิริมงคล แทบท้าว)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสำราญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้นำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลสำราญรับรองแล้ว เมื่อวันที่...........เดือน...........................พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายสุรศักดิ์ สิทธิรัตน์ ณ นครพนม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสำราญ

(ลงชื่อ)..................................................ผู้พิมพ์รายงานการประชุม

(นางสาวทาริณี สินธู)

เจ้าหน้าที่ทะเบียน

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นายพลจิตร์ รักเอียด)

ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล

รายงานการประชุมสภาเทศบาล คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม

ได้มีการรับรองในการประชุมสภาเทศบาล สภาเทศบาลตำบลลานสกาแล้ว เห็นว่าถูกต้องทุกประการ

สมัยสามัญ สมัยที่….……ครั้งที่………….

ประจำปี 2551

ลงชื่อ กรรมการ

(นางสุพร เจริญเลิศ)

ลงชื่อ ประธานสภาฯ

(นายไพบูลย์ เพชรานนท์) ลงชื่อ กรรมการ

(น.ส.อารีญา ตลึงจิตร)

ลงชื่อ กรรมการ

(นางสุธิตา ยอดล้ำ)

ลงชื่อ เลขานุการสภาฯ

(นายพลจิตร์ รักเอียด)

**รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือ**

**ในวันจันทร์ที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.**

**ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสำราญ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร**

**-----------------------**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** | **หมายเหตุ** |
| ๑ | นายอภิรัตน์ ป้องกัน | นายอำเภอเมืองยโสธร |  |  |
| ๒ | นายไพโรจน์ โคตรสมบัติ | นายกเทศมนตรีตำบลสำราญ |  |  |
| ๓ | นายสมนึก หงษ์เวียงจันทร์ | ท้องถิ่นอำเภอเมืองยโสธร |  |  |
| ๔ | นายสมยศ ศรีวิเศษ | รองนายกเทศมนตรีตำบลสำราญ |  |  |
| ๕ | นายณัฐนันท์ ไชยวิเศษ | รองนายกเทศมนตรีตำบลสำราญ |  |  |
| ๖ | นายสัมฤทธิ์ ยาวะโนภาส | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลสำราญ |  |  |
| ๗ | นายนรินทร์ สายจันทร์ | ปลัดเทศบาลตำบลสำราญ |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**-------------------------------------------------**